

Bilan partagé de médication : réussir sa mise en œuvre

Objectifs

- Développer la relation Pharmacien/Patient et l'adhésion de ce dernier dans sa prise en charge dans le cadre du BPM
- Identifier les patients éligibles (vulnérabilité, médicaments à risque, effets secondaires...)
- Maîtriser les outils pour l'analyse des traitements médicamenteux et leurs interactions
- Conduire les entretiens confidentiels avec le patient à l'officine en vue d'améliorer l'observance

Durée

1 journée (7h)

Prérequis

Aucun

Public visé

Pharmacien

Formateur

- Patricia JOUAN, Docteure en pharmacie

Programme de la formation

9H-9H30 : Présentation et inclusion des participants

- Evaluer l'implication des participants
- Identifier les attentes des participants

9H30-10H15 : Généralités du BPM

- Présentation du BPM
- Les différentes étapes du BPM

10H15-11h00 : Le recrutement du patient

- Identifier les patients
- Les signes évocateurs au comptoir
- Le rôle de l'équipe officinale
- Mettre en place un plan d'action de suivi

Pause

11H15-12H : L'entretien de recueil

- Préparer l'entretien de recueil
- Le déroulement de l'entretien avec le patient



12H00-13H : L'analyse des traitements

- Présentation des outils
- Appropriation et expérimentation des outils
- Illustration à partir de cas cliniques

Pause déjeuner

14H-15H00 : La synthèse du bilan

- Transmission de l'analyse au médecin
- Rédaction du tableau de posologie
- L'entretien conseil
- Le suivi de l'observance

Pause

15H-16H45 : Mise en situation

- Mise en situation avec les différents outils pour une application immédiate et concrète en officine

16H45-17H : Conclusion

Les durées de chaque séquence sont données à titre indicatif.

Méthodes pédagogiques

Le formateur intervient en direct auprès des stagiaires via le logiciel ZOOM. Celui-ci permet de présenter un support de cours en direct, le partage d'écran (vidéo, ...), l'interactivité avec les stagiaires, qui peuvent intervenir quand ils le souhaitent pour poser leurs questions. Le déroulé de la formation est adapté aux exigences du format distanciel (alternance de séquences courtes, pauses régulières). La pédagogie est axée sur la découverte et l'expérimentation. Elle alterne la présentation d'exposés théoriques et d'exercices pratiques (étude de cas, exercices d'application, échanges d'expériences). Ces exercices permettent au formateur de s'assurer de l'assimilation des contenus et favorisent les échanges, la confrontation des idées et le partage de bonnes pratiques. En fin de formation, les stagiaires font le bilan de la journée en identifiant les points clefs à retenir et les axes d'amélioration à mettre en place au retour à l'officine (plan d'action individuel).

Moyens pédagogiques

- Support visuel (diaporama PowerPoint) partagé sur écran
- Book de formation et de prise de notes envoyé avant la séance qui comprend :
 - Le résumé des diapositives et cas pratiques
 - Une diapositive de synthèse des idées clef à retenir
 - Une trame de plan d'action à compléter et qui servira de base pour le suivi des actions mises en place à l'officine
 - Une bibliographie et liens vers les références



Matériel nécessaire : ordinateur avec accès internet, micro, enceintes et webcam. Toutes les informations pour accéder à la classe virtuelle sont communiquées par mail. Il est conseillé de se connecter à la classe de classe virtuelle 15 minutes avant le début de la formation.

Modalités d'évaluation de la formation

- Tour de table pour connaître les attentes des stagiaires
- Une auto-évaluation des connaissances est effectuée en début et en fin de formation pour valider l'acquisition des connaissances par les stagiaires
- Fiches de satisfaction portant sur l'évaluation de la formation (connaissances acquises / adéquation des objectifs aux attentes / degré de difficulté / caractère concret pour une application immédiate en situation professionnelle), sur la qualité de l'animation et de l'organisation
- Un questionnaire « à froid » est adressé à l'employeur 2 mois après la formation afin d'accueillir son retour sur la mise en pratique de la formation

Modalités d'accessibilité aux personnes handicapées : nous contacter par mail à contactformation@cerprouenformation.fr