

## La vaccination antigrippale à l'officine

### Objectifs

---

- Renforcer ses connaissances sur le virus de la grippe, les signes cliniques et les complications.
- Maîtriser le principe de la vaccination antigrippale et le rôle des officinaux.
- Sécuriser l'acte de dispensation du vaccin antigrippal
- Communiquer auprès des patients et organiser la vaccination antigrippale à l'officine.
- Sécuriser l'acte de vaccination en fonction de la situation de chaque patient.

### Durée

---

Durée de la formation : 4h30

### Prérequis

---

Aucun

### Public visé

---

Pharmaciens et préparateurs d'officine

### Auteur

---

Claire DESERICOURT, Docteur en pharmacie, conceptrice de formations

### Programme de la formation

---

#### La grippe

- Les chiffres clés de la grippe.
- Les caractéristiques du virus de la grippe.
- Le cycle infectieux.
- Les phases cliniques de l'infection.
- Les facteurs de risque de complications.
- Les moyens thérapeutiques disponibles.

#### La vaccination antigrippale

- Les principes de la vaccination.
- Les objectifs de la couverture vaccinale.
- Les caractéristiques des vaccins antigrippaux.
- Efficacité du vaccin, effets indésirables et contre-indications.
- Modalités de l'administration du vaccin.
- Informations disponibles autour de la vaccination.

#### Mise en place de la vaccination antigrippale à l'officine

- La communication sur la vaccination antigrippale.
- L'organisation de la vaccination antigrippale à l'officine :
  - L'accueil, les vérifications préalables.
  - Le local, les précautions standards d'hygiène.



- Le protocole de vaccination.
- L'administration du vaccin.
- La réaction anaphylactique et la conduite à tenir.
- Outils et traçabilité de l'acte vaccinal.

### Exercices et entraînement à la pratique vaccinale

- Vidéo de l'acte vaccinal.
- Quiz sur la vidéo de l'acte vaccinal :
  - Mesures d'hygiène.
  - Mesures de désinfection.
  - Protocole administratif.
  - Acte vaccinal.

### Ressources documentaires et test de connaissances final

- Tester son acquisition des connaissances vues pendant la formation.
- Développer ses connaissances sur les différents sujets abordés pendant la formation.

### Méthode pédagogique

---

L'ensemble de la pédagogie utilisée dans les modules de formation e-learning repose sur une alternance d'activités d'apport de notions (textes, vidéos, sons...) et d'activités questionnantes (QCM, vrai / faux, texte à trou...). Pour ces dernières activités, un feedback est toujours imposé afin de mettre en avant les bonnes réponses et des informations complémentaires ou explicatives. Enfin, des mises en situation (dialogues virtuels) sont au cœur du dispositif afin de s'assurer de la bonne assimilation des contenus.

### Moyens pédagogiques

---

- Modules interactifs de formation en ligne
- Exercices (Quiz, QCM, textes à trous, ...) et feedbacks
- Documents à télécharger : ressources documentaires et synthèse de l'intégralité du module en fin de formation
- Un écran récapitulatif des ressources documentaires

**Matériel requis :** un ordinateur avec une carte son ou une tablette avec un casque audio (facultatif), une imprimante ou un espace disque suffisant pour archiver les supports pédagogiques, une connexion internet, une adresse mail.

Les formations e-learning sont à suivre depuis le navigateur internet Google Chrome.

### Modalités d'évaluation de la formation

---

- Traçabilité des connexions sur la plateforme Talentsoft
- Test de positionnement avant et après la formation
- Un questionnaire de satisfaction à chaud est rempli par chaque stagiaire en fin de parcours

Une attestation de fin de formation sera délivrée à l'issue de la formation.

Modalités d'accessibilité aux personnes handicapées : nous contacter par mail à [contactformation@cerprouenformation.fr](mailto:contactformation@cerprouenformation.fr)