

Classe virtuelle

PEDIATRIE : SUIVI DE LA NAISSANCE AU JEUNE ENFANT

Objectifs

- Jouer pleinement son rôle d'éducateur thérapeutique en maîtrisant les limites de l'acte pharmaceutique
- Informer sur le nouveau calendrier vaccinal
- Accompagner les parents avec des réponses adaptées quant aux soins quotidiens et à l'alimentation du bébé

Durée

7h

Prérequis

Aucun

Public visé

Pharmacien, préparateur d'officine

Formateur

Christine Caminade, pharmacienne formatrice
Nathalie Cohen, pharmacienne formatrice

Programme de la formation

9h00 - ACCUEIL

- Présentation des participants et de leurs attentes
- Objectifs de la formation

9h15 – DIFFERENTS MODES D'ALIMENTATION

- Principes de l'allaitement maternel
- Conseils pratiques pour éviter les désagréments
- Modalités de l'alimentation au biberon
- Alimentation diversifiée et besoins quotidiens

10h30 - RAPPEL DU DEVELOPPEMENT DE L'ENFANT

- Croissance et équilibre staturo-pondéral
- Analyse des différentes courbes de poids du nourrisson
- Surcharge pondérale constatée

11h30 - HYGIENE ET SOINS QUOTIDIENS POUR L'ENFANT

- Ordonnance de sortie de maternité et conseils d'hygiène corporelle
- Toilette du visage et des cheveux
- Soins du cordon ombilical
- Soins du siège et des organes génitaux

12h30 – PAUSE DEJEUNER



14h00 – CALENDRIER ET OBLIGATIONS VACCINALES

- Présentation du nouveau calendrier
- Conseils autour de la vaccination
- Réponse aux objections

15h00 - PRINCIPALES PATHOLOGIES ET REPONSES OFFICINALES

- Surveillance de la température et approches thérapeutiques
- Troubles de la dentition et la prévention des caries
- Conseils pour les troubles du sommeil de l'enfant
- Troubles digestifs
- Pathologie ORL la plus courante : rhinopharyngite aiguë / dermatoses bénignes

16h00 - BONNES PRATIQUES DE LA DISPENSATION

- Rôle de l'équipe officinale
- Questions pour le diagnostic différentiel
- Conseils associés et informations

17h00 – SYNTHÈSE DE LA JOURNÉE

- Conclusion
- Questionnaire d'évaluation de la formation

Méthodes pédagogiques

Le formateur intervient en direct auprès des stagiaires via le logiciel ZOOM. Celui-ci permet de présenter un support de cours en direct, le partage d'écran (vidéo, ...), l'interactivité avec les stagiaires, qui peuvent intervenir quand ils le souhaitent pour poser leurs questions. Le déroulé de la formation est adapté aux exigences du format distanciel (alternance de séquences courtes, pauses régulières).

La pédagogie est axée sur la découverte et l'expérimentation. Elle alterne la présentation d'exposés théoriques et d'exercices pratiques (étude de cas, exercices d'application, échanges d'expériences). Ces exercices permettent au formateur de s'assurer de l'assimilation des contenus et favorisent les échanges, la confrontation des idées et le partage de bonnes pratiques.

En fin de formation, les stagiaires font le bilan de la journée en identifiant les points clés à retenir et les axes d'amélioration à mettre en place au retour à l'officine (plan d'action individuel).

Moyens pédagogiques

- Support visuel (diaporama PowerPoint) partagé sur écran
- Book de formation et de prise de notes envoyé avant la séance qui comprend :
 - Le résumé des diapositives et cas pratiques
 - Une diapositive de synthèse des idées clés à retenir
 - Une trame de plan d'action à compléter et qui servira de base pour le suivi des actions mises en place à l'officine
 - Une bibliographie et liens vers les références

Matériel nécessaire : ordinateur avec accès internet, micro, enceintes et webcam. Toutes les informations pour accéder à la classe virtuelle sont communiquées par mail. Il est conseillé de se connecter à la classe virtuelle 15 minutes avant le début de la formation.



Modalités d'évaluation de la formation

- Feuille d'émargement : signée par demi-journée (début de matinée et début d'après-midi)
- Evaluation des attentes par un tour de table en début de formation
- Une auto-évaluation des connaissances est effectuée en début et en fin de formation. Celle-ci permet au formateur d'apprécier le niveau de connaissances des stagiaires pour adapter le contenu (si nécessaire) et de valider la bonne assimilation des notions abordées
- Un questionnaire de satisfaction est rempli par chaque stagiaire en fin de session. Il porte sur l'évaluation du niveau de la formation et de son adéquation aux objectifs individuels ; la qualité du contenu ; le caractère concret et transposable dans la pratique ; l'animation ; le rythme ; les supports, l'organisation. Le stagiaire peut exprimer ses suggestions d'amélioration.
- Un questionnaire d'évaluation « à froid » portant sur la mise en pratique de la formation est adressé deux mois après la formation.

Une attestation de fin de formation sera délivrée à l'issue de la formation.

Modalités d'accessibilité aux personnes handicapées : nous contacter par mail à contactformation@cerprouenformation.fr