



Classe virtuelle

ALLAITEMENT ET CONSEIL OFFICINAL

Objectifs

- Connaître la physiologie de la lactation, les pathologies du sein les plus courantes pendant l'allaitement et les manières de les traiter
- Sécuriser la dispensation en s'assurant de la compatibilité des médicaments avec l'allaitement
- Accompagner les femmes dans leurs projets d'allaitement et travailler en coopération sur ce thème avec les autres professionnels de la périnatalité
- Savoir accompagner les parents au jour le jour et leur proposer le matériel adapté

Durée

7h

Prérequis

Aucun

Public visé

Pharmacien, préparateur d'officine

Formateur

Christine Caminade, pharmacienne formatrice
OU Nathalie Cohen, pharmacienne formatrice

Programme de la formation

9h – ACCUEIL

- Présentation des participants et de leurs attentes
- Objectifs de la formation

9h15 - GENERALITES SUR L'ALLAITEMENT MATERNEL

- Physiologie de la lactation et l'anatomie
- Etat des lieux de l'allaitement en France
- Historique
- Idées reçues
- Contre-indications

10h45 - CONDITIONS POUR UN BON ALLAITEMENT

- Rythmes
- Périodes de calibrage
- Stockage

12h – PAUSE DEJEUNER

13h15 - ACCOMPAGNEMENT A L'OFFICINE LORS DE DIFFICULTES

- Crevasses
- Mastites, engorgements, canal obstrué
- Insuffisance de lait
- Mamelons ombiliqués



- Candidose mammaire
- REF / Hyperlactation
- Cas de comptoir

14h45 - ALLAITEMENT ET MEDICAMENTS

- Questionnement indispensable
- Informations anténatales

15h15 - DEMONSTRATION ET MANIPULATION DE MATERIEL :

- Tire-lait, tétérrelle, DAL, protège mamelon ...

15h45- COMMUNICATION A L'OFFICINE LIEE A L'ALLAITEMENT MATERNEL

- Questions indispensables
- Informations anténatales
- Conseils en sortie de maternité
- Conseils autour de la location d'un tire-lait
- Médicaments et allaitement

17h – SYNTHESE

- Eléments essentiels pour repérer les risques d'interactions médicamenteuses
- Outils pour sécuriser la dispensation
- Conclusion
- Questionnaire d'appréciation de la formation

Méthodes pédagogiques

Le formateur intervient en direct auprès des stagiaires via le logiciel ZOOM. Celui-ci permet de présenter un support de cours en direct, le partage d'écran (vidéo, ...), l'interactivité avec les stagiaires, qui peuvent intervenir quand ils le souhaitent pour poser leurs questions. Le déroulé de la formation est adapté aux exigences du format distanciel (alternance de séquences courtes, pauses régulières).

La pédagogie est axée sur la découverte et l'expérimentation. Elle alterne la présentation d'exposés théoriques et d'exercices pratiques (étude de cas, exercices d'application, échanges d'expériences). Ces exercices permettent au formateur de s'assurer de l'assimilation des contenus et favorisent les échanges, la confrontation des idées et le partage de bonnes pratiques.

En fin de formation, les stagiaires font le bilan de la journée en identifiant les points clés à retenir et les axes d'amélioration à mettre en place au retour à l'officine (plan d'action individuel).

Moyens pédagogiques

- Support visuel (diaporama PowerPoint) partagé sur écran
- Book de formation et de prise de notes envoyé avant la séance qui comprend :
 - Le résumé des diapositives et cas pratiques
 - Une diapositive de synthèse des idées clef à retenir
 - Une trame de plan d'action à compléter et qui servira de base pour le suivi des actions mises en place à l'officine
 - Une bibliographie et liens vers les références



Matériel nécessaire : ordinateur avec accès internet, micro, enceintes et webcam. Toutes les informations pour accéder à la classe virtuelle sont communiquées par mail. Il est conseillé de se connecter à la classe de classe virtuelle 15 minutes avant le début de la formation.

Modalités d'évaluation de la formation

- Feuille d'émargement : signée par demi-journée (début de matinée et début d'après-midi).
- Evaluation des attentes par un tour de table en début de formation.
- Une auto-évaluation des connaissances est effectuée en début et en fin de formation. Celle-ci permet au formateur d'apprécier le niveau de connaissances des stagiaires pour adapter le contenu (si nécessaire) et de valider la bonne assimilation des notions abordées.
- Un questionnaire de satisfaction est rempli par chaque stagiaire en fin de session. Il porte sur l'évaluation du niveau de la formation et de son adéquation aux objectifs individuels ; la qualité du contenu ; le caractère concret et transposable dans la pratique ; l'animation ; le rythme ; les supports ; l'organisation. Le stagiaire peut exprimer ses suggestions d'amélioration.
- Un questionnaire d'évaluation « à froid » portant sur la mise en pratique de la formation est adressé deux mois après la formation.

Une attestation de fin de formation sera délivrée à l'issue de la formation.

Modalités d'accessibilité aux personnes handicapées : nous contacter par mail à contactformation@cerprouenformation.fr